

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 1.5: Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)

Promozione di attività di orientamento e diffusione delle opportunità formative, realizzate da fondazioni "ITS Academy" (D.M. 242/2025)

AVVISO PUBBLICO PROT. N° 837/26 DI SELEZIONE COMPARATIVA

per il conferimento di n. 1 incarico professionale di

REFERENTE PER LA GESTIONE LOGISTICA E ORGANIZZATIVA DEGLI EVENTI

La Fondazione ITS Academy - Information and Communications Technology Academy, C.F. 96532150586, con sede in Viale Cesare Pavese, 305 - 00144 Roma (RM), Pec: its_ictacademy@pec.it, rappresentata dal Sig. Fabrizio Rizzitelli, nato a Roma l'11/03/1976, C.F.: RZZFRZ76C11H501N

VISTI

- il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- la Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.5;
- il Decreto Ministeriale n. 242/2025;
- lo Statuto della Fondazione ITS Academy;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 834, del 02/07/2026;

CONSIDERATO

- che la Fondazione è risultata beneficiaria delle risorse previste dal D.M. 242/2025;
- che occorre assicurare il corretto sviluppo delle attività progettuali finanziate;
- che è necessario individuare una figura altamente qualificata cui affidare la pianificazione organizzativa degli eventi per la pianificazione operativa delle iniziative;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di selezione comparativa per il conferimento di un incarico professionale di **Referente per la gestione logistica e organizzativa degli eventi**

Art. 1 - Oggetto

L'incarico professionale di lavoro autonomo per l'individuazione di un **REFERENTE PER LA GESTIONE LOGISTICA E ORGANIZZATIVA DEGLI EVENTI** è finanziato con risorse del PNRR.

Codice avviso/decreto

M4C1I1.5-2026-1725

Intervento:

M4C1I1.5-2026-1725-1905 - Promozione di attività di orientamento e diffusione delle opportunità formative, realizzate da fondazioni "ITS Academy"

Titolo progetto: Formarsi negli ITS per un lavoro domani

Codice CUP: G84D25006330006

Codice progetto: M4C1I1.5-2026-1725-P-63403

Importo totale richiesto per il progetto € 450.000,00 (Decreto MIM n° 25 del 03/04/2026)

(Contratto di Finanziamento PROT. n° 534/26 del 04/05/2026) Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Art. 2 - Attività oggetto dell'incarico

L'incarico ha ad oggetto la pianificazione operativa delle iniziative.

L'incaricato opererà in raccordo con il Presidente, il Direttore, il Responsabile del progetto, il Responsabile della progettazione e gli altri componenti del gruppo di lavoro.

In particolare, dovrà:

- coordinare l'organizzazione logistica degli eventi;
- curare i rapporti operativi con scuole, enti, imprese, partner e fornitori;
- verificare la disponibilità delle sedi e dei servizi necessari;
- coordinare gli allestimenti e il supporto tecnico;
- garantire il corretto svolgimento degli eventi;
- coordinare il personale coinvolto nelle attività organizzative;
- monitorare l'avanzamento delle iniziative rispetto al cronoprogramma;
- predisporre report periodici sull'andamento delle attività;
- collaborare con il personale amministrativo ai fini della raccolta della documentazione utile alla rendicontazione;
- assicurare il rispetto degli obblighi di pubblicità e comunicazione previsti dal PNRR;
- svolgere ogni ulteriore attività organizzativa connessa all'attuazione del progetto.

Art. 3 – Natura dell'incarico

L'incarico è conferito ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del Codice civile.

Il rapporto è di natura autonoma professionale.

Non costituisce rapporto di lavoro subordinato.

Art. 4 – Durata

L'incarico decorrerà dalla data della sottoscrizione del contratto fino alla conclusione delle attività finanziate dal D.M. 242/2025, salvo eventuali proroghe autorizzate.

Art. 5 – Compenso

Compenso massimo:

€ 12.000,00, inclusi IVA e contributi previdenziali.

Il pagamento avverrà per stati di avanzamento, previa verifica delle attività svolte.

Il compenso grava esclusivamente sulle risorse del PNRR assegnate alla Fondazione.

Art. 6 – Requisiti di ammissione

Possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro UE;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali incompatibili;
- assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità.

Requisiti minimi

- diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- buona conoscenza degli strumenti informatici e delle piattaforme digitali di collaborazione;
- capacità di pianificazione e coordinamento operativo.

Art. 7 – Requisiti preferenziali

Saranno oggetto di valutazione:

- titoli di studi superiori al diploma di scuola media superiore e affini all'area economico-commerciale;
- esperienza nell'organizzazione di attività segretariali e di attività didattiche e di promozione formativa;
- esperienza in progetti finanziati con fondi europei, nazionali o regionali;
- esperienza maturata presso ITS Academy, istituzioni scolastiche, università o enti di formazione;
- competenze organizzative e gestionali.

Art. 8 – Modalità di presentazione della domanda

La domanda dovrà essere presentata entro il giorno 10/07/2026, alle ore 24:00, mediante PEC all'indirizzo its_ictacademy@pec.it

Alla domanda dovranno essere allegati:

- curriculum vitae europeo datato e firmato;
- documento di identità;

- dichiarazione sostitutiva dei titoli;

Art. 9 – Commissione di valutazione

La Commissione sarà composta da tre membri nominati dal Presidente della Fondazione.

La Commissione procederà a:

- verifica dell'ammissibilità;
- valutazione dei titoli;
- formazione della graduatoria.

La Commissione potrà richiedere integrazioni documentali e convocare i candidati per un colloquio.

Art. 10 – Criteri di valutazione

Le candidature saranno vagliate esclusivamente mediante analisi e valutazione dei Cv.

All'occorrenza e a insindacabile giudizio della commissione di valutazione, si potrà richiedere integrazione documentale per la verifica dei titoli di studio ed esperienziali e/o colloquio conoscitivo e di approfondimento.

Criterio di valutazione	Descrizione	Punteggio massimo
1. Titolo di studio	Titolo di studio più elevato posseduto	20
2. Esperienza professionale	Esperienza professionale nel ruolo di organizzazione e coordinamento segreterie didattiche con funzioni di gestione e monitoraggio della logistica	20
	Esperienza professionale nel ruolo di pianificazione e eventi e iniziative di comunicazione e promozione	20
3. Esperienza professionale presso Fondazioni ITS Academy	Esperienze lavorative maturate presso le realtà ITS Academy	20
	Esperienze lavorative maturate nell'ambito del coordinamento di segreteria con funzioni di gestione e monitoraggio della logistica presso realtà ITS Academy	20
	Totale	100

Titolo di Studio

Titolo	Punti
Laurea Magistrale/Specialistica (Economia e commercio)	20
Laurea Magistrale/Specialistica (Altre discipline)	18
Laurea Triennale (Economia e Commercio)	15
Laurea Triennale (Altre discipline)	10
Diploma di scuola media superiore (Ragioneria / Istituti Tecnici per il commercio / Liceo scientifico)	5
Diploma di scuola media superiore (Altre discipline)	Titolo minimo

Modalità di valutazione Esperienza professionali	
Anni di esperienza	Punti
Oltre 5 anni	20
Da 2 a 5 anni	15
Da almeno 1 anno	5

Art. 11 – Conferimento dell'incarico

L'incarico sarà conferito con provvedimento del Presidente della Fondazione al candidato che avrà ottenuto il maggior punteggio.

La Fondazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento qualora sopravvengano motivi di interesse pubblico o vengano meno le condizioni che hanno determinato l'indizione della procedura.

Art. 12 – Graduatoria

La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Presidente.

La Fondazione si riserva la facoltà di utilizzare, entro ventiquattro mesi, la graduatoria per eventuali ulteriori incarichi analoghi.

Art. 13 – Obblighi del professionista

Il Referente è tenuto a:

- svolgere personalmente l'incarico con diligenza, autonomia e professionalità;
- rispettare il cronoprogramma delle attività;
- assicurare il coordinamento operativo delle iniziative;
- collaborare con il gruppo di progetto;
- predisporre relazioni periodiche sull'attività svolta;
- garantire la corretta conservazione della documentazione relativa agli eventi;
- osservare gli obblighi di riservatezza e il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);

- rispettare i principi di trasparenza, pubblicità, pari opportunità, accessibilità e assenza di conflitti di interesse previsti dalla normativa PNRR.

Art. 14 - Trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è la Fondazione ITS ICT ACADEMY, nella persona del suo Presidente Sig. Fabrizio Rizzitelli, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, e del successivo D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101 (disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Ai sensi e per gli effetti dell'art.6 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "la liceità del trattamento", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico, ai sensi delle lett. b), e), f) dello stesso articolo.

I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. 15 - 22 del Regolamento (UE) 2016/679:

- il diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi, l'integrazione dei dati o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, nei casi previsti;
- il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo (Garante della Privacy) laddove si ritiene che i dati siano stati trattati in modo illegittimo, raggiungibile al sito Web www.garanteprivacy.it
- il diritto che eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate dal Titolare su richiesta dell'interessato, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato – saranno comunicate dal Titolare a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali. Il Titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda;
- il diritto di revocare il consenso, qualora prestato, per le finalità sopra indicate;
- il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Per esercitare i diritti espressi dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento, oppure qualsiasi richiesta di informazioni e/o chiarimenti, domande o reclami sul trattamento dei dati personali, l'interessato potrà rivolgersi al Titolare del trattamento in qualsiasi momento scrivendo al seguente indirizzo e-mail privacy@its-ictacademy.com.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Art. 15 – Pubblicità

Il presente Avviso sarà pubblicato:

- sul sito istituzionale della Fondazione;
- nella sezione Amministrazione Trasparente;

Art. 16 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si applicano:

- la normativa vigente;
- il D.M. 242/2025;
- le disposizioni PNRR;
- lo Statuto e i Regolamenti della Fondazione.

Allegati

- Allegato A – Domanda di partecipazione.
- Allegato B – Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi e cause di incompatibilità.
- Allegato C – Autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Roma, 02/07/2026

**Il Presidente
Fabrizio Rizzitelli**



Firmato digitalmente da Fabrizio
Rizzitelli
C: IT
OU: 00188 ROMA VIA CARLO
EMERY 97
O: FOND. ITS INF. AND
COMMUNICATIONS TECHN.
ACAD.